



GMINA PSZCZEW

(Rada Gminy Pszczew)
WPLYNEŁO
dnia 25.04.2022r.

Pszczew, dnia 20 kwiecień 2022r

Nr w rejestrze RG.0003.168.2022

FORMULARZ WNIOSKU/ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Mizera Katarzyna

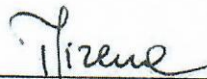
WÓJT GMINY PSZCZEW
za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Pszczew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Proszę o informacje czy Gmina prowadzi w chwili obecnej prace na drodze gminnej z Zielomyśla, która łączy się z drogą powiatową przy głównym punkcie zasilającym (stacja transformatorowa), i kiedy zostanie przywrócona do poprzedniego stanu.
Droga ta była do niedawna w bardzo dobrym stanie a obecnie występują tam nierówności, wystają pręty i kamienie które stwarzają zagrożenie dla poruszających się tam pojazdów. Również okoliczni gospodarze, którzy posiadają tam swoje pola i łąki skarżą się, iż obecne prace znacznie podniosły drogę tworząc skarpę co utrudnienia im wjazd i wyjazd.

 25.04.2022

podpis i data przyjmującego


podpis zgłaszającego

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Pszczew Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 27 czerwca 2007 roku Nr 65, poz. 958.

- § 30.1. Interpelacje są kierowane do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
- 2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasobniczym charakterze.
- 3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.
- 4. Interpelacje składa się w formie pisemnej.
- 5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.
- 6. Odpowiedź na interpelację udziela Wójt lub osoby upoważnione do tego przez Wójta.
- 7. W razie uznania odpowiedzi za niewyczerpującą, radny interpelujący może zwrócić się w trybie określonym w ust. 1, o uzupełnienie odpowiedzi.
- 8. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i udzielonych na nie odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.
- § 31.1. Zapytania składają się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
- 2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Odpowiedzi na zapytania udziela w trakcie sesji Wójt lub wskazana przez niego osoba.
- 3. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni od złożenia zapytania. Przepisy § 30 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

Data przekazania Wójtowi:.....