



GMINA PSZCZEW

(Rada Gminy Pszczew)
WPLYNĘŁO
dnia 17.11.2021 r.
Pszczew, dnia 17.11.2021

Nr w rejestrze RG.003.141.2021

FORMULARZ WNIOSKU/ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO ZGLASZAJĄCEGO: Kamila Nowakowska

WÓJT GMINY PSZCZEW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Pszczew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSEK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Zwracam się z prośbą o wyrównanie dróg gruntowych w miejscowości Zielomysł.
Droga dojazdowa do posesji 28A, 28B jest w bardzo złym stanie. Liczne dziury uszkadzają pojazdy, sprawiają problemy w przemieszczaniu się.
Droga gruntowa w kierunku Nowe Gorzycko przy posesji nr 10 - pojazdy ciężarowe dowożące materiał na budowę farmy fotowoltaicznej uszkadzają drogę.
Dziury w drodze oraz zarośnięte przez akację pobocza (od spalonego domu) w kierunku Brzeźna uniemożliwiają przejazd pojazdom osobowym jak i rolniczym. Zjazdy na pola są również mało widoczne.

Kamila Nowakowska

podpis i data przyjmującego

podpis zgłaszającego

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Pszczew Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 27 czerwca 2007 roku Nr 65, poz. 958.

- § 30.1. Interpelacje są kierowane do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.
4. Interpelacje składa się w formie pisemnej.
5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.
6. Odpowiedzi na interpelacje udziela Wójt lub osoby upoważnione do tego przez Wójta.
7. W razie uznania odpowiedzi za niewyczerpującą, radny interpelujący może zwrócić się w trybie określonym w ust. 1, o uzupełnienie odpowiedzi.
8. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i udzielonych na nie odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.
- § 31.1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Odpowiedzi na zapytania udziela w trakcie sesji Wójt lub wskazana przez niego osoba.
3. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni od złożenia zapytania. Przepisy § 30 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

Data przekazania Wójtowi:.....