



GMINA PSZCZEW

(Rada Gminy Pszczew)
WPLYNEŁO

dnia 28.02.2024r.

Pszczew, dnia 22 lutego 2024r

Nr w rejestrze: RG.0003.262.2024

FORMULARZ WNIOSKU/ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: KONRAD KIONA

WÓJT GMINY PSZCZEW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Pszczew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSEK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Realizując postanowienia §11 uchwały NR XL.315.2021 Rady Gminy Pszczew z dnia 30 września 2021 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Pszczew na lata 2021 – 2026 w powiązaniu z art. 62 Prawa Budowlanego, w jaki sposób Wójt zamierza przeciwdziałać skutkom zaniedbań czy bezmyślnego niszczenia mienia komunalnego przez lokatorów mieszkań komunalnych. O ile panuje powszechna zgoda na pomoc osobom w gorszej sytuacji w postaci przydziału mieszkania komunalnego, o tyle ani ja, ani inni podatnicy nie zgodzimy się na dodatkowe wydatki z powodu braku poszanowania mienia społecznego przez osoby użytkujące to mienie. Mimo, że kilkakrotnie zgłaszałem Wójtowi dewastację sąsiadującej ze mną posesji przez lokatorów tej posesji, nie doczekałem się żadnej reakcji, a przecież dbanie o mienie gminy jest jego obowiązkiem. Czyżby czekał, aż dewastacja posunie się do tego stopnia, że uzasadni remont? To jest, moim zdaniem, marnotrawienie pieniędzy publicznych, nie wspominając o demoralizacji społeczeństwa.

podpis i data przyjmującego

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Pszczew Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 27 czerwca 2007 roku Nr 65, poz. 958.

§ 30.1. Interpelacje są kierowane do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelacje udziela Wójt lub osoby upoważnione do tego przez Wójta.

7. W razie uznania odpowiedzi za niewyczerpującą, radny interpelujący może zwrócić się w trybie określonym w ust. 1, o uzupełnienie odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i udzielonych na nie odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§ 31.1. Zapytania składają się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Odpowiedzi na zapytania udziela w trakcie sesji Wójt lub wskazana przez niego osoba.

3. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni od złożenia zapytania. Przepisy § 30 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

podpis zgłaszającego

Data przekazania Wójtowi: 28.02.2024r.