



GMINA PSZCZEW

Pszczew, dnia 10.03.22

Nr w rejestrze..... RG.0003.152.2022

FORMULARZ WNIOSKU/ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

(Rada Gminy Pszczew)
WPLYNEŁO
dnia 10.03.2022

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Konrad Kiona

WÓJT GMINY PSZCZEW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Pszczew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Wobec występujących często przerw w dostawie energii elektrycznej spowodowanych awariami linii napowietrznych wnoszę o zakup i zainstalowanie agregatu prądowłóczego na potrzeby zapewnienia pracy wodociągu mieszkańcom Policka i Janowa.

Panie Wójcie co pan zrobił aby zmniejszyć ilość przerw w dostawie prądu mieszkańcom naszej gminy ?

Myślę i polecam do naśladowania kolegów Wójtów i Burmistrzów chociażby z sąsiednich gmin (Miedzichowo , Miedzichód gdzie z inicjatywy samorządowców przebudowuje się linie napowietrzne na kablowe w miejscach awarii (tereny leśne) a w naszej gminie nie .Przecież to ten sam Rejon Energetyczny kierowany przez sprawnego i chętnego do współpracy dyrektora

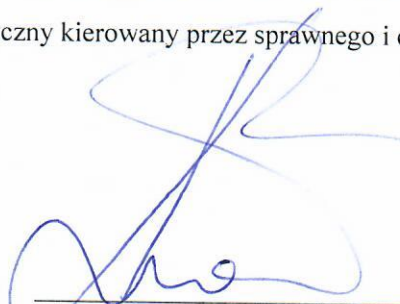

10.03.2022

podpis i data przyjmującego

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Pszczew Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 27 czerwca 2007 roku Nr 65, poz. 958.

- § 30.1. Interpelacje są kierowane do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.
4. Interpelacje składa się w formie pisemnej.
5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.
6. Odpowiedzi na interpelacje udziela Wójt lub osoby upoważnione do tego przez Wójta.
7. W razie uznania odpowiedzi za niewyczerpującą, radny interpelujący może zwrócić się w trybie określonym w ust. 1, o uzupełnienie odpowiedzi.
8. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i udzielonych na nie odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.
- § 31.1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Odpowiedzi na zapytania udziela w trakcie sesji Wójt lub wskazana przez niego osoba.
3. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni od złożenia zapytania. Przepisy § 30 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.



podpis zgłaszającego

Data przekazania Wójtowi:..... 11.03.2022