



GMINA PSZCZEW

(Rada Gminy Pszczew)

WPLYNEŁO

dnia 25.11.2021r.

Pszczew, dnia 25.11.2021

Nr w rejestrze RG.005.142.2021

FORMULARZ WNIOSKU/ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Romuald Tankielun

WÓJT GMINY PSZCZEW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Pszczew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSEK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Dobiega końca inwestycja budowy wiaty śmietnikowej przy ulicy Parkowa. Miejsce dotąd zaśmiecone, nieestetyczne i dotąd niewykorzystane zmieni się diametralnie, pozwalając mieszkańcom budynku wielorodzinnego w sposób cywilizowany składować segregowane odpady, a także utrzymywać porządek wokół pojemników na śmieci. Powstałe miejsca parkingowe choć częściową odciążą ulicę Parkową, zapewniając kierowcom lepszą widoczność. Niezbędnym, dodatkowym elementem wpływającym m.in. na bezpieczeństwo i porządek przy powstałym obiekcie i parkingu powinna być lampa doświetlająca ten teren. Dlatego w imieniu swoim i mieszkańców zwracam się z gorącą prośbą o zainstalowanie w tym miejscu oświetlenia sieciowego bądź solarne. Proszę również o informację kiedy planowane jest odnowienie elewacji budynku wielorodzinnego.

[Signature] 25.11.2021

podpis i data przyjmującego

[Signature]

podpis zgłaszającego

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Pszczew Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 27 czerwca 2007 roku Nr 65, poz. 958.

- § 30.1. Interpelacje są kierowane do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem, oraz wynikające z niej pytania.
4. Interpelacje składa się w formie pisemnej.
5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.
6. Odpowiedzi na interpelacje udziela Wójt lub osoby upoważnione do tego przez Wójta.
7. W razie uznania odpowiedzi za niewyczerpującą, radny interpelujący może zwrócić się w trybie określonym w ust. 1, o uzupełnienie odpowiedzi.
8. Przewodniczący Rady informuje radnych o treści złożonych interpelacji i udzielonych na nie odpowiedziach na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.
§ 31.1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Odpowiedzi na zapytania udziela w trakcie sesji Wójt lub wskazana przez niego osoba.
3. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni od złożenia zapytania. Przepisy § 30 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

Data przekazania Wójtowi:.....