............................................, dnia ...........................

(miejscowość)

# **PEŁNOMOCNICTWO**

Ja niżej podpisany/a .............................................................................................................

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a ......................................................................................................................................

(adres)

legitymujący/a się ....................................................................... seria i nr .........................................   
 (rodzaj dokumentu tożsamości)

upoważniam Pana/Panią ......................................................................................................................

(imię i nazwisko)

stopień pokrewieństwa: …………………………………………………….………………………………………….

zamieszkały/a ......................................................................................................................................

(adres)

legitymujący/a się ....................................................................... seria i nr ..........................................

(rodzaj dokumentu tożsamości)

**Do dokonania czynności związanych z uzyskaniem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych tj.:**

* podpisania i złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
* odbioru zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,,
* składania oświadczeń o wartości sprzedaży brutto napojów alkoholowych danego roku kalendarzowego,

inne: .........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.............................................

(czytelny podpis mocodawcy)

**Pouczenie:**

* Zgodnie z art. 33 § 1 K.P.A. pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
* Zgodnie z art. 33 § 3 K.P.A. pełnomocnik, dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego   
  im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie.

Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

* Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), dokument ten podlega **opłacie skarbowej w wysokości 17 zł, którą należy wpłacić na konto bankowe Gminy Pszczew Nr 91 8367 0000 0023 1925 6000 0001.**

W przypadku, gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dzieci), zstępnemu (dziadkowie, wnuki) lub rodzeństwu, dokument taki podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej.

* Pełnomocnictwo jest ważne do czasu odwołania.